

# LA MISSION LOCALE DE PARIS

## RECRUTE !

### Chargé des moyens généraux H/F

#### PRESENTATION

La Mission Locale de Paris est une structure chargée de l'accueil, de l'information, de l'orientation et de l'accompagnement des jeunes de 16 à 25 ans, en démarche d'insertion professionnelle et sociale.

Chaque année elle reçoit 10.000 nouveaux-elles jeunes et en accompagne 22.000.

Chargée d'une mission de service public, elle est financée par la ville de Paris, l'Etat et la région Ile-de-France.

[→ Découvrez la Mission Locale de Paris](#)

#### MISSIONS PRINCIPALES

Sous la responsabilité du/de la Responsable des Moyens Généraux, en articulation avec les Responsables de Site, le/la Chargé(e) des Moyens Généraux prend en charge ses missions au sein de la Mission Locale de Paris, basé à la Direction Générale mais en déplacement régulier sur l'ensemble des sites du territoire parisien (intra-muros).

##### 1. Sécurité, hygiène et entretien

- Veiller au respect des règles de sécurité, d'hygiène et d'entretien des sites.
- Participer au suivi des prestations (maintenance, nettoyage, sécurité, etc.) et contrôler leurs qualités.

##### 2. Déménagements, aménagements et organisation des locaux

- Participer à l'organisation des déménagements et aménagements des sites.
- Contribuer à l'aménagement fonctionnel des espaces de travail (ergonomie, circulation, optimisation des espaces).
- Veiller à l'information et à l'accompagnement des équipes lors des phases de travaux et de réorganisation.

##### 3. Interventions techniques et travaux

- Réaliser de petites réparations courantes et interventions de bricolage de niveau 1 (ex. remplacement de serrures, montage de mobilier, petite peinture, fixation d'éléments, etc.).
- Identifier les besoins de maintenance et d'intervention plus lourde (sourcing du prestataire, devis, suivi des travaux menés)

#### 4. Gestion des infrastructures et logistique

- Gérer les approvisionnements et consommables : suivi des stocks, commandes, répartition sur les sites.
- Suivre la maintenance et le bon fonctionnement des équipements (photocopieurs, fournitures bureautiques, petit matériel).
- Contribuer à la rédaction et au suivi des procédures internes lié aux moyens généraux.

#### PROFIL RECHERCHE

Vous disposez de bonnes compétences en matière de travaux, bricolage et maintenance (niveau 1) et savez réaliser de petites interventions en autonomie.

Vous avez une bonne connaissance et expérience en matière de gestion et suivi des prestataires (ménage et maintenance).

Vous souhaitez mettre vos compétences au service d'une structure qui valorise la rigueur, la sécurité et la collaboration au quotidien.

Si vous êtes reconnu(e) pour votre sens de l'organisation, votre capacité à gérer les priorités et votre réactivité face aux imprévus, mais aussi pour votre aisance relationnelle, vos capacités d'écoute, d'analyse et de négociation, alors ce poste est fait pour vous.

#### CONDITIONS DU POSTE :

- Date de début : Dès que possible
- Durée du contrat : CDD (3 mois)
- Lieu de travail : Poste basé à Paris – 18<sup>ème</sup>
- Hors emploi repère

#### AVANTAGES

- Congés : 6 semaines de congés payés et 23 jours de RTT (pour les salariés à 39h)
- Mutuelle prise en charge à 80 % par l'employeur
- Mise en place d'un accord télétravail : organisation en fonction des nécessités de service
- Parcours d'intégration personnalisé et accès à un programme de formation sur mesure
- Titres-restaurant d'une valeur de 9 € pris en charge à 60% par l'employeur
- Aide au logement via Action Logement
- Prime d'ancienneté

Nos offres d'emploi sont ouvertes à tous ainsi qu'aux personnes titulaires d'une Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH).

Les candidatures (CV + Lettre de motivation) doivent être adressées sous la référence

**MLP-MOYENSGENERAUX2026**

A l'adresse suivante : [recrutement@missionlocaledeparis.fr](mailto:recrutement@missionlocaledeparis.fr)

**Date limite de réception des candidatures : 12/06/2026**