

FICHE DE POSTE – RESPONSABLE DE SITE ADJOINT (H/F)

MISSIONS PRINCIPALES

Sous la responsabilité et en lien avec le/la responsable de site et par délégation, le Responsable de site adjoint peut être amené à reprendre les missions principales du Responsable de site, notamment pendant les absences de ce dernier. Il participe aux réunions activité et autres instances de gouvernance.

Vos missions seront les suivantes :

Organiser et gérer le site

- Etablir les plannings d'activité des conseillers
- Gérer le planning d'occupation des espaces de travail
- Suivre en continue la gestion administrative (comptabilité des chèques mobilité ; distribution de chèques restaurant ; signature des PACEA, CEJ, PMSMP ; etc.)

Accompagner et Animer les équipes

- Être garant(e) de la bonne coordination des équipes sur site et de l'harmonisation des pratiques de travail
- Être en soutien technique auprès des équipes pour l'ensemble des actes métiers (y compris concernant le système d'information)
- Co-animer les temps collectifs au sein de son site
- Assurer l'accueil et l'intégration des nouveaux salariés, en lien avec la direction des ressources humaines
- Accompagner les équipes dans la réalisation des activités, et leur développement professionnel (formation, compétences, carrière), en lien avec la direction des ressources humaines

Suivre l'activité

- Assurer avec le/la responsable de site la mise en œuvre de l'offre de services auprès des jeunes
- Opérer un suivi global et individuel de l'activité de son site : organiser des points « activité » réguliers et récurrents avec les conseillers leur permettant d'analyser leurs pratiques d'accompagnement, identifier les éventuelles difficultés et proposer des solutions
- Suivre l'activité des références thématiques, à la fois auprès des conseillers et en lien avec les équipes départementales
- Assurer un reporting régulier et adapté à son/sa responsable

PROFIL RECHERCHE

De formation supérieure, vous justifiez d'une expérience significative sur des fonctions similaires, impliquant des qualités managériales et de gestion de site/d'une équipe au sein d'une Mission Locale ou structure équivalente.

Vous avez une bonne connaissance des publics jeunes et/ou en difficulté, des acteurs de l'insertion et de l'emploi, si possible parisiens.

Vous souhaitez venir travailler dans un organisme qui met en œuvre une mission de service public dans l'accompagnement des jeunes parisiens et parisiennes vers une insertion sociale, professionnelle et citoyenne.

Vous savez gérer les priorités, êtes doté(e) d'une aisance relationnelle et du sens des responsabilités, vous savez travailler en équipe, faire preuve de diplomatie, et d'analyse.

CONDITIONS DU POSTE :

- Date de début : Dès que possible
- Durée du contrat : Contrat à durée indéterminée
- Lieu de travail : Poste basé à Paris – 20^{ème}
- Emploi repère : Responsable de secteur – Cotation 15

Les candidatures (CV + Lettre de motivation) doivent être adressées sous la référence
MLPDA-PYRRSA2025

A l'adresse suivante : recrutement@missionlocaledeparis.fr

Date limite de réception des candidatures : **14/11/2025**