



**MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

ASSISTANT.E GESTIONNAIRE DES VACATIONS EXAMENS

Le contrat

CDD contractuel de 5 mois à plein temps de début août à fin décembre 2022.

Salaire : 1700€ brut mensuel

La mission

Vous serez chargé.e de :

- Contrôler de la complétude des dossiers transmis par les services déconcentrés ;
- Editer des pièces justificatives indispensables au traitement administratif et financier du dossier d'un agent (état liquidatif, documents de paie) ;
- Eventuellement, mettre en paiement des sommes dues.

Le profil recherché

- Connaissance des règles de gestion des agents publics ;
- Réactivité, rigueur et efficacité dans le travail ;
- Goût pour le travail en équipe ;
- Capacité d'organisation ;
- Discrétion professionnelle ;
- Capacités d'adaptation à des outils informatiques ;
- Si possible, connaissance de la paie.

Formations et tutorat prévus

Pour candidater

Si vous êtes **inscrit.e à la Mission Locale de Paris** :

1. Positionnez-vous sur le Portail
2. Enregistrez votre cv en format Word dans le coffre-fort de votre compte.

Si vous n'avez pas activé votre compte, contactez votre conseiller.

Si vous n'êtes **pas inscrit.e à la Mission Locale de Paris**, inscrivez-vous !



**MISSION
LOCALE
DE PARIS**