Offre Agent d'exploitation (h/F) d’emploi

**Pourquoi nous rejoindre ?**

Acteur majeur de la mobilité en France, SAGS collabore avec les collectivités territoriales afin de bâtir le centre-ville de demain en apportant des solutions aux besoins des territoires et de ses habitants. Le stationnement est une des enjeux centraux de la mobilité : entre évolutions constantes, innovation, durabilité et réponses aux différents besoins, SAGS a décidé de relever le défi et de s’ancrer sur les territoires.

Vous souhaitez participer à ce challenge et rejoindre les 260 collaborateurs du groupe ? Rejoignez-nous et découvrez une structure agile privilégiant le contact entre les individus et les prises d’initiative. Notre ligne de conduite : liberté, créativité, service client et rigueur. Nous n’attendons plus que vous !

*Notre politique de diversité et notre engagement quotidien favorisent le recrutement des personnes en situation de handicap.*

# Vos missions

***Le fonctionnement du matériel, l’entretien du parc et la bonne gestion administrative sont des éléments essentiels pour satisfaire nos clients. Vous souhaitez leur apporter un service de qualité ?***

* Assurez le nettoyage journalier des locaux (bureau, accueil en particulier)
* Participez à l’entretien de propreté sur l’ensemble du parc et des matériels de péage
* Participez à assurer le fonctionnement du matériel en réalisant des interventions mineures sur le matériel



* Contrôlez le bon fonctionnement des équipements de sécurité et d’encaissement
* Réalisez des missions administratives en collaboration avec les équipes
* Assurez la bonne application des procédures de sécurité et de qualité
* Assurez la circulation des véhicules

***Vous êtes dotés de qualité relationnelle ?***

Apportez un service de qualité à vos clients grâce à votre sens de l’accueil et accompagnez vos clients en les informant

Apportez des solutions aux besoins des clients en leur proposant et en leur vendant des services adaptés : souscription et renouvellement d’abonnements, ticket horaire, etc.

# Votre profil Vos avantages

Vous êtes organisé, rigoureux et vous savez - Salaire : 1619

en équipe. Vous maitrisez également - 13ème mois

le Pack Office (Word et Excel). - Prime de panier/ ticket restaurant

* CSE