

PARCOURS SÉCURISÉ FORMATION ASSISTANT·E MANAGER EN ALTERNANCE

Public



Jeunes et adultes demandeurs d'emploi

Modalités de sélection



Tests d'entrée en formation
Entretien individuel de motivation

Modalités d'information et de recrutement



Réunion d'information collective (venir avec CV et lettre de motivation) suivie des tests écrits.

Financement



Formation financée : Oui
Rémunération : selon statut

Prérequis



Niveau Bac ou équivalent

Assofac

9-11 Rue Georges Enesco
94000 Créteil
01 48 90 34 50
cf94@assofac.org



Objectifs

- Consolider le projet professionnel d'Assistant·e Manager
- Trouver une entreprise d'accueil
- Développer la connaissance du métier
- Acquérir les codes d'entreprise
- Se préparer aux entretiens de recrutement



Programme

- Parcours sécurisé PEE 450 heures en centre + 105 heures en entreprise
- Suite de parcours :
 - Validation du Titre Professionnel Assistant·e de Direction RNCP Niveau 5 (Bac+2) au CFA Campus des Carrières : 3 semaines en entreprise et 1 semaine en cours
 - Contrat d'apprentissage