

Soyez apprenti.e à la Préfecture de Région Ile de France !

en vue du

**BTS SAM - Support à l'Action Managériale
ou de la Licence pro Management et Gestion des
organisations**

ou du Master 1 en Gestion

EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE

INTITULÉ DU POSTE

Chargé.e de l'appui aux gestionnaires de dotations

MISSIONS

- Participer à la gestion et au suivi de dotations d'investissement aux collectivités territoriales ;
- Apporter un soutien à la vérification de la consommation des crédits de la DGD (Dotation Générale de Décentralisation) bibliothèques.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS SOUHAITÉES

- Maîtriser les outils bureautiques ;
- Savoir rédiger ;
- Savoir s'organiser ;
- Savoir s'adapter ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Avoir le sens des relations humaines.

CONTRAT ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Période du contrat : 1 an sur l'année scolaire 2021-2022

Rémunération selon critères du contrat d'apprentissage.

Temps de travail : 35h / semaine.

Lieu : Paris 15^e

Travail en présentiel

Restauration collective

POUR CANDIDATER

Si vous êtes inscrit.e à la Mission Locale de Paris :

1. Positionnez-vous sur le Portail
2. Enregistrez votre cv et lettre de motivation en format Word dans le coffre-fort de votre compte.

Si vous n'avez pas activé votre compte, contactez votre conseiller.

Si vous n'êtes pas inscrit.e à la Mission Locale de Paris, inscrivez-vous !