

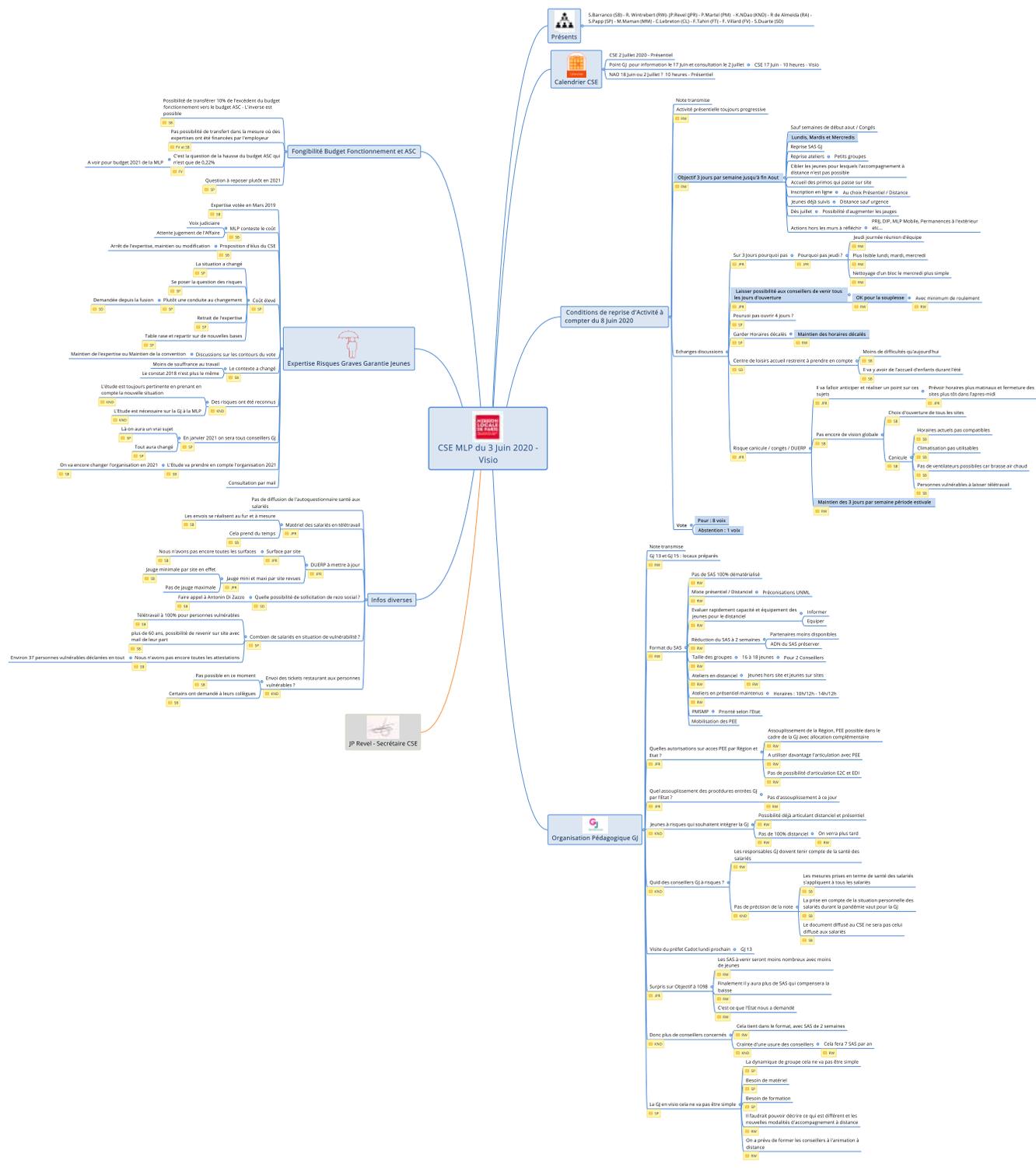
Risques communs à l'ensemble des personnels travaillant sur le site Avenir	Risque infectieux et biologique	Contact avec des objets ou surfaces potentiellement infectés	Moyen
Risques communs à l'ensemble des personnels travaillant sur le site Avenir	Risque infectieux et biologique	Contact avec des objets ou surfaces potentiellement infectés	Moyen
Risques communs à l'ensemble des personnels travaillant sur le site Avenir	Risque infectieux et biologique	Risque de contamination suite au contact avec des personnes internes ou externes (usagers)	Moyen
Risques communs à l'ensemble des personnels travaillant sur le site Avenir	Risque infectieux et biologique	Contact avec des objets ou surfaces potentiellement infectés	Moyen

Actions de prévention mise en place	Date de réalisation
1) Rappel des gestes barrières et mesure de distanciation via affichage 2) Renforcement de l'affichage dans les espaces de travail (cf kit d'affichage covid 19) 3) Diffusion de consignes spécifiques via note de service pour éviter les risques de contamination notamment de certaines zones de contact : portes à maintenir ouvertes dans la mesure du possible, aération régulière des espaces de travail...	13/03/2020 et 15/05/2020
Mise à disposition de 40 masques tissus lavables par site pour les salariés	6 mai
Mise à disposition de gel hydroalcoolique (20 flacons de 100ml/site + 2 recharges de 5L/sites) dans tous les espaces de travail individuels et collectifs : accueil, bureau, salle de réunion, WC	6 mai
1) Désinfection approfondie de l'ensemble des espaces de travail, zones de passage, surfaces de contacts, sanitaires 2) Prestation ménage augmentée pour permettre un nettoyage approfondi des surfaces de contact + utilisation par le prestataire de produits virucides 3) 2 poubelles spécifiques par site pour déchets potentiellement infectés 4) Mise à disposition de 10 flacons de spray 750ml de produits de désinfection avec essuie tout/site pour permettre aux salariés de nettoyer ses surfaces de contact si nécessaire (bureau, poignées de porte, micro-ondes...)	5, 6 et 15 mai
Mise à disposition d'1 boîte de 100 paires de gants/site	13, 14 et 15 mai 2020
1) Accompagnement et inscriptions à distance des usagers privilégiés 2) Les personnes vulnérables/vivant avec une personne vulnérable/+ de 60 ans sont positionnées en télétravail à temps plein compte tenu d'éventuelles fragilités 3) Composition d'une équipe salariée restreinte de permanence (a minima 4 personnes) pour permettre l'accueil physique des usagers 4) Réduction de la présence sur les espaces de travail à 2-3 jours/semaine maximum 5) Limitation du nombre de jeunes accueillis en même temps par site: fixation d'une jauge de 8 usagers en même temps sur le site dont 3 dans l'espace d'accueil. En cas d'action collective, jauge maximale de la grande salle est fixée à 6 personnes max. 6) Fermeture temporaire des étages au public 7) Mise en place d'un pré accueil (privilégier l'extérieur du site si possible) : gestion du flux, vérification du port du masque des usagers, distribution le cas échéant, distribution d'une dose de gel hydroalcoolique. Un agent de sécurité	17/03/2020) 18/05/2

<p>1) Reaménagement des espaces d'accueil avec mise en place d'une zone de courtoisie et éloignement des sièges pour permettre le respect de la distanciation d'1 m a minima</p> <p>2) Pour la réception du public, utilisation uniquement de bureaux pouvant être ventilés naturellement, privilégier les bureaux les plus proches de l'accueil pour éviter les déplacements sur site et les bureaux les plus grands pour permettre le plus de distance possible entre le conseiller et l'usager (minimum 1m) et un espace de 4m2 par personne.</p> <p>3) Les bureaux ne doivent pas être partagés</p>	13, 14 et 15 mai 2020
Installation d'une paroi en plexiglas à l'accueil	14 mai
<p>1) Télétravail fortement privilégié pour l'ensemble des métiers</p> <p>2) Arrêt des déplacements professionnels</p> <p>3) Réunions/groupe de travail réalisés uniquement à distance via un système de visioconférence</p> <p>4) Mise en place d'horaires de travail réduits et décalés pour les salariés travaillant sur site (10h-16h30)</p> <p>5) Possibilité d'aller travailler sur un autre site que son site habituel pour réduire et faciliter la prise des transports en commun selon possibilité</p>	<p>1 à 3) 17/03/2020</p> <p>4) 18/05/2020</p>
Limitation d'accès aux espaces communs type cuisine/salle de pause	11/05

Actions de prévention à mettre en place	Date prévisionnelle
-Mise à disposition de 500 masques chirurgicaux jetables par site pour les usagers qui en sont dépourvus et nouvelle commande en cours -Nouvelle commande de masque lavable à venir pour les salariés -5 visières à disposition	02/06/2020 08/06/2020
-Nouvelle commande de gel hydroalcoolique en cours -Mise en place de distributeurs "sans contact" de gel hydroalcoolique	28 mai 2020
0202	

2e paroi en plexi pour l'accueil	04/06



JP Revel - Secrétaire CSE

Perspective de reprise croissante d'activité présentielle à compter du 8 juin 2020

Nous sommes encore dans l'attente des décisions gouvernementales sur les modalités de la « phase 2 » de déconfinement (zone rouge / verte, reprise scolaire pour l'ensemble des élèves, ouverture des commerces, etc.). C'est pourquoi nous prévoyons toujours une reprise croissante progressive de l'activité présentielle de la MLP.

A partir du 8 juin 2020 nous envisageons ainsi :

- Une ouverture de nos sites au public 3 jours par semaine, mais selon les capacités d'accueil de chacun des sites.
- La reprise de nouveaux SAS GJ (cf. note dédiée pour le CSE)
- La reprise d'ateliers sur site (notamment sur l'emploi et sur l'alternance), en petit groupe de jeunes afin de respecter conditions sanitaires nécessaires, toujours selon les capacités des sites.
- Jusqu'à fin juin : mieux cibler quels jeunes sont invités à bénéficier ou non d'un accompagnement à distance. On pourrait ainsi décider que :
 - tous les jeunes primos qui se présentent sur site soient bien reçus sur site pour un entretien de premier accueil
 - les jeunes primos qui nous sollicitent par téléphone ou par formulaire Internet pourraient se voir proposer les 2 modalités d'entretien (soit en présentiel soit à distance)
 - seuls les jeunes suivis en situation d'urgence et / ou sollicitant explicitement un échange présentiel seraient redirigés vers les sites, les autres seraient toujours accompagnés à distance.
- A partir de juillet : éventuelle augmentation du nombre de jeunes et de salariés qui peuvent être présents simultanément sur site, et donc la possibilité laissée aux collègues de revenir faire des entretiens de suivi s'ils le souhaitent.
- Des actions hors les murs pourront être envisagées selon les capacités d'accueil de nos partenaires dans de bonnes conditions (par exemple au SPIP ou à la PJJ) ou selon nos possibilités d'organisation de nos propres actions (par exemple des tours de rue dans les quartiers prioritaires avec la MLP Mobile).

Ces pistes sont bien sûr toujours susceptibles d'être modifiées selon les consignes gouvernementales, notamment sur le fait de maintenir en télétravail les personnes fragiles ou vivant avec des personnes fragiles.

Ajoutons enfin qu'à partir du mois de juillet, les contraintes liées aux modalités de garde d'enfants sur temps scolaire disparaîtront ; les collègues parents seront donc pleinement disponibles pour une activité présentielle.

Nouvelle organisation pédagogique des promotions GJ - En période de restrictions liées au COVID-19

Une reprise d'activité présentielle est prévue progressivement à compter de la semaine du 8 juin. Nous prévoyons un effectif de 5 personnes sur chaque site (GJ13 et GJ15):

- Deux conseiller(e)s en charge de l'animation du SAS,
- Un conseiller de permanence qui recevra les jeunes en situation d'urgence, nécessitant un entretien (sur rendez-vous)
- Un chargé d'accueil
- Un responsable de site

Nous prévoyons l'accueil collectif des jeunes deux jours par semaine, le reste de l'animation sera proposée en visio (cf. ci-dessous).

Chaque site GJ dispose de l'équipement suivant :

- Deux grandes salles pour la GJ 13 et de cinq grandes salles à la GJ15 ;
- Au minimum 4 bureaux individuels avec fenêtres, permettant une aération pour accueillir les jeunes en entretien ;
- 2 espaces numériques sur la GJ13 et 3 sur la GJ15.

L'ensemble des espaces ont été reconfigurés pour assurer la distanciation sociale et la circulation a été organisée pour que les jeunes se croisent le moins possible.

L'accueil sera organisé pour orienter le jeune le plus rapidement et éviter une attente trop longue. Jeunes et conseillers devront respecter l'horaire de rendez-vous.

La machine à café et la machine à eau seront condamnées.

Chaque bureau et les espaces collectifs (salles de formations, salles informatiques) seront équipés de gel hydro alcoolique et de spray désinfectant. Le document unique a été mis à jour en conséquence.

I - Proposition de SAS GJ remanié pendant la période de COVID

La crise du COVID 19 nous impose de revoir l'organisation de nos SAS afin d'assurer la sécurité des jeunes et des salariés. Des groupes de travail ont été organisés durant la période de confinement avec les deux équipes GJ. Nous proposons ainsi une nouvelle formule de SAS, en partie « distanciel » et en partie « présentiel », en petit groupe avec un conseiller animateur.

- Les commissions d'entrées se dérouleront comme par le passé le mercredi précédent l'entrée en SAS. Les comités techniques auront toujours lieu avec la Direccte mais en visio une fois par mois.
- Les modalités d'orientation des dossiers vers la GJ restent inchangées. Nous compléterons le dossier d'orientation GJ avec une mention sur le matériel téléphonique et informatique dont dispose le jeune.

- Afin de garantir la bonne organisation des SAS sur les deux sites de la GJ, nous proposons de concentrer le SAS sur deux semaines.
- Nous avons réorganisé la forme du SAS, mais nous maintenons l'ADN du SAS GJ. Il est important de garder le travail collectif, d'outiller les jeunes dans le cadre de leur insertion professionnelle afin de les accompagner dans leur recherche d'emploi ou de formation. On retrouve ainsi dans le SAS les 13 compétences essentielles à acquérir.
- Composition des promos GJ : groupes de 16-18 jeunes maximum, selon le site GJ, pour 2 conseillers, séparés en deux, soit 8-9 jeunes par conseiller.
- Les ateliers proposés seront de 2 types :
 - Des ateliers distanciels, c'est-à-dire réalisés par un CISP en visio (où que soient les jeunes).
 - Ils s'adresseront à des groupes de 8-9 personnes
 - Ils dureront 1h30 environ
 - Ils seront animés par un(e) seul(e) CISP
 - Des ateliers présentiels, sur site GJ
 - Ils s'adresseront à des groupes de 8-9 personnes (afin de garantir la distanciation sociale)
 - Ils dureront 2h environ
 - Ils seront animés par un(e) seul(e) CISP.
 - Horaire d'accueil en présentiel sur site GJ :
 - Matin : 10H00 /12h00
 - Après-midi : 14h00/16H00
 - Des protections (masque, plexiglass, visière) seront obligatoires, tant pour les CISP que pour les jeunes.
- Pour les jeunes qui auraient besoin d'accéder à du matériel numérique (ordinateur + connexion Internet) leur permettant de suivre les ateliers à distance, il sera éventuellement organisé des permanences sur les sites GJ les autres jours de la semaine ou sur les sites ou auprès de partenaires.
- Pour maintenir la présence et la motivation des jeunes (et éviter les décrochages), nous proposerons des petits challenges quotidiens aux jeunes. A la fin de chaque atelier, le jeune aura un travail à effectuer pour le lendemain.
- L'ensemble des conseillers de la GJ bénéficieront d'une formation à "l'accompagnement à distance avec le téléphone et outils numériques" par deux consultants formateurs. Durant le confinement, ces consultants ont déjà expérimenté, en collaboration avec des conseillers de la GJ, l'animation d'atelier à distance avec des groupes de jeunes de la GJ dans le cadre du post-sas.

Première semaine : fédérer le groupe ; trouver l'avatar du groupe (remplace le Blason papier)

Accueil présentiel en demi-groupe (8-9 jeunes)

Pour les jeunes ne disposant pas d'un accès personnel à un matériel numérique adéquat, une possibilité pourra être offerte d'accéder aux ateliers en visio sur le site.

	Jour 1 sur site	Jour 2 en visio	Jour 3 sur site	Jour 4 En visio	Jour 5 en visio
Matin	Présentation Dispositif GJ et organisation du SAS ; Mesures d'hygiène et de distanciation ; Véri-	Atelier Expérience positive * Animation de l'atelier Voyage,	Atelier Compétences fortes et signature des cerfas et CPAM	Atelier Compétences forte (suite)	Présentation de l'avatar du groupe à l'ensemble de la promo.

	fication de l'équipement numérique des jeunes.	MOOC et autres animations en cours de développement.			Ce challenge collectif permet de fédérer le groupe.
Apm	Entretiens individuels sur site pour les urgences / demandes des jeunes.	Restitution du travail effectué ; retour au groupe.	entretiens individuels pour les urgences	recherche autonome	recherches autonomes de PMSMP et rdv individuel pour ceux qui ont besoin

* les nouveaux gestes barrières nous empêchant d'utiliser le matériel nécessaire à l'animation (ciseaux, colle, journaux, crayons, jeu atelier Crésus, ...) on propose de changer les différents supports. Pour l'Atelier Expériences Positives, animation « carnet de voyage » (le jeune retranscrit sur une semaine son histoire de vie), MOOC (à tester auprès des groupes) et d'autres outils à venir.

Deuxième semaine : travailler autour du projet professionnel

	Jour 6 En visio	Jour 7 sur site	Jour 8 en visio	Jour 9 en visio	Jour 10
Matin	Parrainage Promo A développer : visites virtuelles d'entreprise	Atelier CV et lettre de motivation	Présentation Outils informatiques Portail Jeune	Prospection Méthodologie recherche de stage	Evaluation La fiche de progression est complétée
Apm	Atelier Droit du travail animé par un parrain	Atelier CV et lettre de motivation (en demi groupe) suite	Atelier Economie Sociale Gestion de son budget	Recherches autonomes PMSMP	Recherches autonomes Finalisation et signature PMSMP

Semaines 3 et 4 : réalisation des PMSMP

	Jour 11	Jour 12	Jour 13	Jour 14	Jour 15
	Jour 16	Jour 17	Jour 18	Jour 19	Jour 20
	Il est certain que certains secteurs d'activité (comme l'hôtellerie restauration) pourront sans doute difficilement prendre des jeunes en immersion dans les semaines qui suivent. Nous considérons cependant toujours les PMSMP comme un passage nécessaire pour que les jeunes GJ découvrent le monde professionnel.				

Semaine 5 : retour de PMSMP et orientation EDI / PEE

	Jour 21	Jour 22	Jour 23	Jour 24	Jour 25
	L'atelier Rebond sera maintenu en présentiel, en demi-groupe, et des entretiens individuels seront réalisés pour faire un bilan de la progression du jeune (fiche à renseigner), mais aussi pour envisager la suite du parcours.				

Dans la mesure où la situation de l'emploi risque d'être très défavorable pour les jeunes pour les mois à venir, nous prévoyons d'orienter un maximum de jeunes vers les PEE (ou les EDI le cas échéant) afin qu'ils puissent bénéficier d'un accompagnement renforcé vers le projet professionnel, articulant là encore présentiel et distanciel. Cela permettra également aux jeunes de bénéficier d'une allocation financière complémentaire.

Un travail de sensibilisation (info coll) avec les PEE reste à articuler spécifiquement pour cette 5e semaine.

II - Combien d'entrées GJ 2020 au regard de la période COVID

Les objectifs prévisionnels d'entrées en GJ ne pourront bien entendu pas être atteints pour 2020. La période de confinement et d'interruption des entrées GJ s'étalent sur 12 semaines (du 16 mars au 7 juin), soit environ 300 jeunes en moins.

Cette perte sèche ne pourra être compensée.

Il faut également prendre en compte les effets de la reprise progressive et adaptée des SAS à partir de juin. Nous ne serons pas en mesure d'avoir des SAS de 20-22 jeunes comme fixés auparavant mais entre 16 et 18 jeunes (17 en moyenne). Nous prévoyons en revanche de compenser cette baisse en augmentant le nombre de SAS à réaliser (possible par la concentration du SAS).

		Objectif initial	Objectif réajusté COVID
Janvier - mars	Nb jeunes réellement entrés en GJ du 01/01 au 16/03	282	282
Mars - mai	Nb jeunes qui auraient dû entrer du 16/03 au 8/06.2020 (15 SAS étaient prévus)	300	0
Juin - décembre	<i>Nb promos initialement prévues de juin à décembre</i>	<i>41</i>	<i>48</i>
	<i>Nb jeunes initialement prévus par promo</i>	<i>20</i>	<i>17</i>
	Nb total jeunes prévus de juin à décembre	820	816
Nb total jeunes 2020		1402	1098

Nous prévoyons ainsi d'organiser 48 SAS de juin à décembre, selon un rythme de 1 à 2 promotions par semaine soit 17 à 34 jeunes en moyenne, pour permettre l'organisation de demi-groupes limités à 8/9 personnes (maximum permis dans une salle), au lieu de 20 jeunes par promotion.

Le maximum est atteint au 31/12/2020 à 1098 entrées en GJ au lieu de 1440. On observe que la réduction des promotions, 17 au lieu de 20 n'a qu'un effet modéré de -44 entrées comparé au déficit de la période de confinement qui est à l'origine d'un déficit de 300 entrées.

