



MAGASINIER (H/F)

LA MISSION

Le contexte du poste :

Le Service Historique de la Défense (SHD) est un service à compétence nationale rattaché à la Direction de la mémoire, du patrimoine et des archives (DPMA) relevant du Secrétariat Général pour l'Administration (SGA).

Les missions s'effectuent au sein de la division du magasinage et des espaces de conservation du DSP (DSP/DiMEC) à Vincennes, le titulaire du poste est sous la responsabilité des chefs des sections du magasinage.

Les activités principales :

- Manutentionner les documents conservés dans les magasins du château et fort de Vincennes
- Délivrer les documents dans les points de livraison internes
- Procéder à des travaux de reconditionnement de documents
- Réintégrer les documents au sein des magasins à leur localisation exacte et déclarer ces mouvements dans le système d'information archivistique
- Conduire des véhicules utilisés pour le transport des documents d'archives

LES PRE-REQUIS

- Avoir un niveau bac et/ou justifier d'une expérience dans la manutention, le port de charges.
- Etre Rigoureux, dynamique et organisé
- Idéalement, être titulaire du permis B.

LE CONTRAT

CDD contractuel de 1 an renouvelable

Poste basé au Château de Vincennes

Rémunération : entre 1380€ et 1420€ net mensuel selon grille statutaire de la fonction publique

LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT

Session de test : le 03/03 (français + culture générale)

Pour les candidats ayant réussi les tests, entretien d'embauche le 05/03.

POUR CANDIDATER

Contactez votre conseiller.ère Mission Locale de Paris.